

Xilitla, S.L.P. a 29 de octubre de 2009.

H. PLENO DE REPRESENTANTES DEL SITCBSLP.

H. COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL DEL SITCBSLP.

ING. LUIS MANUEL ALMAGUER OCHOA.
Secretario General del SITCBSLSP.

P R E S E N T E.

Por medio de este conducto pongo de su conocimiento el informe de las actividades más sobresalientes realizadas en la zona Altiplano que un servidor tiene a su digno cargo:

Asistencia a San Luis Potosí para la presentación del Comité Ejecutivo ante el Secretario de Educación Lic. Antonio Rubín de Celis.

Se hizo la propuesta de la Sra. Ma. Luisa como Auxiliar Administrativa del Plantel 03.

Se realizan las propuestas de los compañeros Celia Mata y Manuel Rosas para ocupar el cargo de Técnico (plaza en análisis de nueva creación para el Plantel 03)

Asistencia a San Luis Potosí a la presentación del Comité Ejecutivo ante la Prensa en el Hotel Plaza.

Los días 28, 29 y 30 de mayo estuve presente en la Dirección General para la revisión de las estructuras de los planteles 03, 30 y 36.

Solución a un compañero trabajador de Illescas que estaba puesto a disposición en Dirección General, reintegrándolo a su trabajo.

Propuesta de la compañera Araceli Díaz para ocupar horas interinas en el Plantel 03.

Trámite de varios compañeros en sus solicitudes para Crédito Fovissste.

Asistencia a la Reunión para la información de Impuestos en el plantel 17.

Asistencia a la Inauguración de cursos en el Cobach 03.

Entrega de información a compañeros del plantel 03 para solicitudes de préstamos.

Entrega de documentación necesaria para el trámite de Amparo contra la Ley del ISSSTE.

Asistencia a la reunión con el personal docente del plantel 03 para el análisis sobre la información para realizar el segundo amparo contra la Ley del ISSSTE,

Propuesta del Sr. José Salomón Torres, como Auxiliar Administrativo. Procede dicha propuesta.

Visita al Plantel 36 de Estación Catorce para analizar el cambio de adscripción del profesor Silvano, análisis de la situación laboral del profesor Ricardo en caso de pérdida de un grupo y trámite de apoyo económico mediante una beca para el compañero Camilo (intendente) y que estudia en el mismo plantel.

Se propone a Norberto Alvarado para ocupar el puesto interino de Encargado de Orden en el plantel 36. Procede la propuesta.

Se propone a Juan Carlos Estrada, auxiliar de Biblioteca en Est. 14 para cubrir el puesto de Encargado de Orden. Procede la propuesta.

Se propone a Juan Gabriel Tovar, vigilante del plantel 36, para cubrir el puesto de Auxiliar de Biblioteca. Procede la propuesta.

Se propone a Saturnino Córdova para ocupar el puesto vacante de vigilante en Illescas. Procede la propuesta.

Se propone a Leonel Torres para ocupar el puesto vacante de Vigilante en el plantel 36. Procede la propuesta.

Apoyo en el trámite de 5 compañeros del Plantel 03 que salieron beneficiados con el crédito de FOVISSSTE.

Se hizo la propuesta de la Srita. Blanca Anahi Torres Armijo como Auxiliar Administrativa del Plantel 03.

Procede la propuesta de la compañera Bertha Araceli Días integrándose a trabajar con 28 horas interinas.

Se acepta la propuesta de la compañera Celia Mata para ocupar el puesto de Técnico en el Laboratorio Multidisciplinario en plantel 03.

Se propone al compañero Manuel Rosas del plantel 03 para ocupar la plaza interina de Bibliotecario.

Procede la propuesta de la Sra. Maria Luisa para ocupar el puesto interino de auxiliar administrativo.

Asistencia los días 7 y 8 al XIII Pleno de Representantes en Cd. Valles.

Procede la propuesta de la Srita. Blanca Anahí Torres integrándose a trabajar como Auxiliar Administrativo.

Propuesta de la Lic. Jessica Karina García para ocupar 13 horas determinadas en el plantel 03. Procede la propuesta.

Junta el día 20 con el personal de Plantel 03 para analizar los puntos más importantes de la Ley del ISSSTE.

Asistencia a la Inauguración de la Muestra de Teatro de la región altiplano celebrada en Cedral en representación del Ing. Almaguer.

Asistencia a la clausura de la Muestra de Teatro.

Trámite de varios compañeros en sus solicitudes para Crédito Fovissste.

Cambio de Comité Delegacional en Cedral, con la presencia del Ing. Luis Manuel Almaguer, Profr. Héctor Madrid y Lic. Pedro Vidales, quedando como Secretario General el Profr. Mario Hernández.

Entrega de solicitudes para cambio de adscripción e incremento de horas en Cedral y Estación 14.

Entrega de juguetes para el día del niño en Estación 14 y Cedral.

Asistencia a Estación 14 para analizar la estructura del plantel debido a la posible pérdida de un grupo.

Entrega de información a compañeros del plantel 03 para solicitudes de préstamos.

Entrega de documentación necesaria para el trámite de Amparo contra la Ley del ISSSTE.

Asistencia a la reunión con el personal docente del plantel 03 para el análisis sobre la estructura del periodo 2008-B.

Se realizó cambio de Representante en el Plantel EMSAD Dulce Grande con la presencia del Profr. Héctor Madrid, Secretario de Organización, Lic. Guillermo Medina, Secretario de Actas y Acuerdos y un servidor, quedando como Representante Sindical El Profr. Juventino Alvarado.

Se realizó una reunión con carácter extraordinario para solucionar conflictos internos en el plantel 03 referentes a la estructura del semestre 2009-A.

Se visita al plantel 03 para tratar asuntos referentes a la homologación, horas de descarga y asuntos particulares.

Se otorgó un crédito especial (rojo) a un compañero trabajador del Plantel 03.

Se otorgaron dos créditos a corto plazo para los planteles de Cedral y estación 14.

Se recibe solicitud de lentes de compañeros del plantel 36 y 03 para su trámite.

Se hace entrega de la convocatoria para cambio de Representante en el plantel 36.

Se acudió a una reunión de información a San Luis Potosí para tratar asuntos relacionados con la Retención de Impuestos.

Se realiza una reunión en Cedral para informar la manera como se están reteniendo los impuestos.

Propuesta del Profesor José de Jesús Martínez para ocupar 8 horas TCB1, derivadas del proceso de horas de descarga. Procede la propuesta.

Se acudió a San Luis Potosí para entregar papelería relacionada con solicitudes de préstamos a corto plazo.

Reunión con el Lic. Juventino y la Jurídico del Sistema para solucionar conflictos internos en plantel 03.

Se otorgan préstamos a corto plazo a EMSAD Dulce Grande, Estación 14, Illescas y Cedral.

Asistencia al cambio de representación sindical en el plantel 36, quedando como representante la Ing. Isabel Pérez Lira.

Asistencia en representación del Ing. Almaguer a la ceremonia de graduación de Estación 14.

Reunión con la Presidenta de Catorce, Petra Puente y el director del plantel 36 para tratar asuntos relacionados con la institución.

Asistencia al Concurso Académico y ceremonia de graduación de Cedral.

Reunión en Cedral para tratar asuntos relacionados con la estructura 2009-B.

Reunión extraordinaria en el plantel 03 para solucionar conflictos internos de los trabajadores con el Director del Plantel, se llegó al acuerdo de enviar por escrito un oficio de exhorto para cambio de actitud del Director con el personal del plantel.

Solución a la rescisión del contrato del Profr. Ricardo de Est. 14 por pérdida de un grupo, reintegrándose a su trabajo.

Entrega en San Luis Potosí de papelería relacionado con el trámite de diversas prestaciones, tales como préstamos a corto plazo, ayuda para guardería y lentes, etc.

Se ha mantenido contacto por medio telefónico y correo electrónico con los planteles de Cedral, Estación 14, Illescas y Dulce Grande para solucionar diversos problemas que se presentan con motivo de las relaciones laborales y humanas y solucionado diferentes necesidades derivadas de las prestaciones contempladas en el Contrato Colectivo, que no son necesarias describir en este informe por cuestiones de espacio y tiempo.

Agradeciendo de antemano la atención a este informe quedo a sus apreciables órdenes para un informe más detallado en caso necesario.

Atentamente,

ING. JOSE DE JESUS PEREZ LOPEZ.
Coordinador de la Zona Altiplano.